Дорожная карта по реализации методического сопровождения молодых педагогов и наставников в МБОУ СОШ №70 г. Томска на 2025-2028 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Показатель реализации** | **Ожидаемые результаты** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Актуализация нормативно-правовых актов и документов по реализации программы методического сопровождения МС** | | | | | |
| 1 | Актуализация дорожных карт и программ методического сопровождения МС и  наставников | 100% | Наличие программы, дорожной карты на  сайте | Апрель 2025 | Заместитель директора по НМР |
| 2 | Размещение актуальной информации в разделе по методическому сопровождению МС и системе наставничества | 100% | Наполнение и обновление раздела  «наставничество» на сайте | Постоянно | Заместитель директора по НМР |
| 3 | Актуализация базы наставников, списков МС | 100% | Приказ о  назначении наставников | Ежегодно, сентябрь | Заместитель директора по НМР |
| 4 | Организация работы ШМУ и МО наставников | 100% | Планы работы на год | Ежегодно, сентябрь | Заместитель директора по НМР, руководители МО |
| **Создание условий для адаптации молодых педагогов и наставников** | | | | | |
| 1 | Правовая поддержка по работе с нормативными документами, проведение семинаров по  правовой грамотности, знакомство с локальными нормативными актами образовательной организации | 1 мероприятия в год | Наличие перечня нормативных документов | В течение года | Заместитель директора по НМР |
| 2 | Проведение мероприятий для МС и наставников в соответствии с планом работы. | 4 мероприятия в год | Наличие информации о проведенных мероприятиях на  сайте, в социальных сетях лицея | В течение года | Заместитель директора по НМР |
| **Реализация информационно-методической поддержки** | | | | | |
| 1 | Привлечение МС и наставников к участию в мероприятиях внутришкольного повышения квалификации | 100 % | Наличие информации о проведенных мероприятиях | В течение года | Заместители директора |
| 2 | Проведение мероприятий в соответствии с планом РВЦИ (распоряжение ДОО Томской области № р1689-р от 30.10.2023) | 2 мероприятия в год | Наличие информации о проведенных мероприятиях на сайте, в социальных  сетях | Ноябрь, апрель | Заместитель директора по НМР |
| 3 | Привлечение МС и наставников к участию в методических мероприятиях муниципального и регионального уровня по  представлению опыта | 50% | Наличие информации об  участии в  мероприятиях  на сайте и платформе  «Сферум» | В течение года | Заместитель директора по НМР, наставники и МС |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Организация условий для повышения квалификации МС и наставников | 100 % в течение 3 лет | Наличие документов о прохождении  курсов | В течение года | Заместитель директора по НМР |
| 5 | Участие наставников и молодых специалистов в конкурсах профессионального мастерства | 25% | Обеспечение участия педагогов | Ежегодно | Заместитель директора по НМР |
| **Развитие сообщества МС и наставников** | | | | | |
| 1 | Включение МС и наставников в совместные мероприятия для сообществ (Ассоциации молодых учителей ТО и педагогов-наставников) | Не менее 2 мероприятий в год | Обеспечение участия педагогов | Ежегодно | Заместитель директора по НМР, руководители МО, насиавники |